

Behandelovereenkomst BronSpraak Psychologie



In deze overeenkomst staan de voorwaarden waarbinnen therapie plaats zal vinden. Naast deze overeenkomst zal na de intake ook nog een behandelplan met u worden besproken, waarin de individuele doelen en afspraken zijn opgeschreven. Beide overeenkomsten worden voor ondertekening met u besproken. Met uw handtekening onder beide documenten maakt u kenbaar dat deze informatie met u is doorgenomen, dat u deze begrijpt en u zich aan alle afspraken en regels houdt.

Bekendheid met informatie op de website

BronSpraak Psychologie probeert zoveel mogelijk informatie te geven over o.a. de werkwijze, wachttijden, de tarieven en vergoedingen verzekerde als onverzekerde zorg, onkosten met betrekking tot een afspraak annuleren, klachtenreglement en uw dossier. Door deze overeenkomst te ondertekenen geeft u aan bekend te zijn met de verstrekte informatie op de website en hiermee akkoord te zijn.

Indicatiestelling en behandelplan

Tijdens de intake is de cliënt verplicht zich te identificeren. De zorgverzekeraar bekostigt alleen zorgtrajecten aan cliënten die staan ingeschreven in een Nederlandse gemeente. Dit wordt gecontroleerd door de BSN-gegevens. De verzekeringsgegevens zijn nodig om te controleren of u verzekerd bent en om de geleverde zorg te kunnen declareren bij de zorgverzekeraar.

Tijdens de intake wordt - wanneer mogelijk - een DSM-classificatie gesteld en een zorgvraagtypering ingevuld om in te schatten hoe ernstig de problematiek is. Als u akkoord gaat wordt na de intake een brief verzonden naar de huisarts. U tekent tevens een toestemmingsverklaring danwel privacyverklaring om aan te geven of u akkoord bent met het vermelden van de DSM-gegevens en zorgvraagtypering op de factuur naar de zorgverzekeraar.

Het behandelplan wordt na de intake opgesteld en vastgesteld wanneer zowel behandelaar als cliënt het eens zijn over de richting van behandeling, de opgestelde doelen, de voorgestelde behandelvorm en de verwachte duur van het traject. Dit wordt 'samen beslissen' genoemd.

Rechten

U heeft als cliënt verschillende rechten wanneer u in behandeling bent (WGBO):

- *Recht op duidelijke informatieverstrekking* ten aanzien van de aandoening, voorgestelde behandeling, alternatieven voor behandeling en eventuele gevolgen.
- *Recht op toestemming voor behandeling.* U bepaalt mede de doelen in het behandelplan en de ingezette behandeling.
- *Recht op inzage in het dossier.* De hulpverlener houdt verplicht een dossier bij waarin gegevens die betrekking hebben op de behandeling worden bijgehouden. U heeft het recht om dit dossier in te zien, behalve als daar gegevens over anderen in staan. Daar moeten zij dan ook toestemming voor verlenen. Alleen behandelaars die betrokken zijn bij de behandeling mogen het dossier inzien. De hulpverlener bewaart het dossier zorgvuldig en buiten bereik van onbevoegden.

- *Recht op een kopie van (een deel van) het dossier.* Hiervoor mag de hulpverlener een redelijke vergoeding vragen.
- *Recht op correctie en aanvulling.* Als u het niet eens bent met de inhoud van het dossier kan u de hulpverlener vragen dit te veranderen. Als de hulpverlener de gegevens niet wil veranderen moet hij uitleggen waarom niet. De cliënt mag zijn eigen visie op de behandeling opschrijven, die dan door de hulpverlener aan het dossier moet worden toegevoegd.
- *Bewaartermijn.* Dossiers moeten 20 jaar worden bewaard. Daarna mogen ze vernietigd worden. De cliënt mag zelf ook om vernietiging vragen. De hulpverlener moet op dat verzoek ingaan, tenzij iemand anders daar nadeel van zou kunnen ondervinden. Als de hulpverlener de gegevens niet wil vernietigen, moet hij aan de cliënt uitleggen waarom niet.

Plichten

Het aangaan van een behandelrelatie houdt in dat u met de hulp van een professional aan de slag gaat met uw klachten of de manier waarop u met uw problemen omgaat. U heeft zelf de verantwoordelijkheid om informatie die benodigd is voor uw behandeling te delen met uw hulpverlener. Ten behoeve van de continuïteit van behandeling is het belangrijk dat u regelmatig afspraken heeft met uw hulpverlener. Wanneer u veelvuldig afspraken afzegt, bemoeilijkt dat het aangaan van een behandelrelatie en zal de verwachte effectiviteit van de behandeling afnemen.

Vertrouwelijkheid

Uw behandelaar mag andere personen of instanties niet inlichten over uw behandeling, tenzij u hiervoor apart toestemming heeft gegeven. De behandelaar heeft geen toestemming van u nodig wanneer zij over uw behandeling overleg wil plegen met collega's. Deze collega's hebben overigens ook geheimhoudingsplicht. Alleen in uiterste noodgevallen die niet anders zijn op te lossen, kan de behandelaar haar zwijgplicht doorbreken als daarmee ernstig gevaar voor uzelf of anderen kan worden voorkomen. Tevens is uw behandelaar wettelijk verplicht om melding te maken bij ernstige vermoedens van kindermishandeling.

Eens in de 5 jaar vindt er een toetsing plaats van de (administratieve) volledigheid van uw dossier door een visiteur van het LVVP in het kader van de kwaliteitscontrole. Het dossier wordt hierbij niet inhoudelijk bekeken.

Zorgverzekeraars

Als u 18 jaar of ouder bent dan wordt uw ggz-behandeling meestal vergoed uit het basispakket van uw zorgverzekering. Om voor vergoeding in aanmerking te komen heeft u een verwijzing van de huisarts/ specialist nodig. Met verzekeraars waarmee BronSpraak Psychologie een contract heeft zal BronSpraak Psychologie maandelijks de nota rechtstreeks naar de zorgverzekeraar sturen. Bekijk de website voor een actueel overzicht voor de zorgverzekeraars waarmee BronSpraak Psychologie een contract heeft.

Wanneer BronSpraak Psychologie geen contract heeft met uw zorgverzekeraar krijgt u per maand zelf de nota die u aan BronSpraak Psychologie volledig dient te voldoen, ongeacht de vergoeding die u zelf krijgt van uw zorgverzekeraar. De nota kunt u vervolgens zelf indienen bij uw zorgverzekeraar. Uw zorgverzekeraar zal dan (een deel) vergoeden.

BronSpraak Psychologie probeert u hierbij zo goed mogelijk te informeren. De verantwoordelijkheid om na te gaan of en hoeveel uw verzekeringspolis de behandeling vergoedt, ligt echter bij u als cliënt. Wanneer na afsluiting van de behandeling blijkt dat de behandeling niet/ niet volledig vergoed wordt, zal de (restant)factuur voor de behandeling bij u in rekening worden gebracht. Informeer dus bij uw behandelaar en uw zorgverzekeraar of uw behandeling vergoed wordt voordat u begint aan het traject.

Betalingsvoorwaarden

- De door de behandelaar aan de patiënt gedeclareerde kosten voor de behandeling dienen door de patiënt binnen 30 dagen na de datum van de factuur te zijn betaald.

- Indien de patiënt het verschuldigde bedrag niet binnen 30 dagen na de factuurdatum heeft betaald, dan krijgt de patiënt een laatste gelegenheid om de factuur zonder ophoging van kosten binnen 14 dagen te betalen.
- Voldoet de patiënt binnen 14 dagen na de datum van de betalingsherinnering niet aan zijn/haar verplichtingen, dan is de behandelaar zonder nadere ingebrekestelling gerechtigd incassomaatregelen te treffen, dan wel door derden te laten uitvoeren.
- Alle buitengerechtelijke incassokosten verband houdende met de invordering van de gedeclareerde bedragen komen ten laste van de patiënt. De buitengerechtelijke incassokosten zijn vastgesteld op tenminste 15% van de hoofdsom met een minimum van € 25.
- Bij betalingsachterstand is de behandelaar gerechtigd - tenzij de behandeling zich hiertegen verzet - verdere behandeling op te schorten totdat de patiënt aan zijn/haar betalingsverplichtingen heeft voldaan.

Verzetten/annuleren afspraak

Zorgverzekeraars vergoeden alleen als een behandeling heeft plaatsgevonden. Bent u plotseling verhinderd, mailt u dan minimaal 24 uur van tevoren uw afmelding naar de psycholoog. Weet dat een afspraak vaak ook omgezet kan worden naar een beeldbel-afspraak. U kunt hiervoor eveneens mailen met uw psycholoog.

In verband met de 24 uur afzegtermijn is het eveneens belangrijk te vermelden dat u ook in het weekend een afspraak kunt afbellen/ mailen. Spreek duidelijk uw naam en boodschap in als u het antwoordapparaat insprekt. Afspraken die niet tijdig worden afgezegd of die niet worden nagekomen, worden tegen het halve tarief (€75) per consult in rekening gebracht.

Klachten/geschillen

Spreek mij aan bij suggesties, kritische opmerkingen of klachten. Dan kunnen we samen tot een oplossing komen. Lukt het niet om samen tot een overeenkomst te komen of mocht u van mening zijn dat uw klacht niet goed is behandeld, dan kunt u gebruik maken van de [klachtenregeling van de LVVP](#).

Veilige communicatie

Om buiten de afgesproken behandelsessies om veilig met elkaar te communiceren, raadt BronSprak Psychologie u aan om geen persoonlijke informatie rondom de behandeling naar uw behandelaar te e-mailen of whatsappen. Dat kan alleen als de verbinding is beveiligd. U kunt per mail vragen om een (telefonische) afspraak.

Vragenlijsten

De kwaliteit en tevredenheid over behandeling wordt gemonitord door met regelmaat de CQI-vragenlijst af te nemen.

AKKOORDVERKLARING MET BETREKKING TOT BEHANDELOVEREENKOMST

Hierbij verklaart ondergetekende op de hoogte te zijn en akkoord te gaan met informatie en afspraken zoals beschreven in dit document.

Naam en voorletters: _____

Geboortedatum: _____

Adres: _____

Datum: _____

Handtekening cliënt(e): _____